

Dienstort: Graz Vollzeit / 38,5 Sdt. EURO ab € 2.956,43

Assistant im Bereich Controlling (m/w/d)

Assistant im Bereich Controlling (m/w/d)

Die Tecloan GmbH ist ein zukunftsweisendes Unternehmen und verbindet junge Dynamik mit langjähriger Erfahrung! Wir haben uns darauf spezialisiert, qualifizierte Techniker (m/w/d) und Unternehmen zusammen zu führen. Zu unseren Kunden zählen namhafte nationale und internationale Unternehmen.

Einer unserer Kunden ist ein internationaler Technologiekonzern und liefert Anlagen, Systeme, Ausrüstungen und Serviceleistungen für unterschiedliche Industrien. Das Unternehmen gehört zu den Technologie- und Marktführern im Bereich Wasserkraft, in der Zellstoff- und Papierindustrie, der metallverarbeitenden Industrie und Stahlindustrie sowie in der kommunalen und industriellen Fest-Flüssig-Trennung. Zur personellen Unterstützung seines Teams wird folgende Persönlichkeit gesucht:

Assistant im Bereich Controlling (m/w/d)

Das erwartet DICH:

- Monatliche Aufbereitung und Prüfung der Fertigungs-Cockpits von Fertigungsstandorten sowie ggf. zugehörige Abklärung mit den Standorten
- Erstellen verschiedenster Analysen inkl. zugehöriger Datenabfrage und Aufbereitung
- Erstellung von Analysen in Reporting Software (SAP Analytic Cloud)
- Unterstützung in der Budgeterstellung von Fertigungsinvestitionen
- Pflege von MS-Teams & Share Point Inhalten
- Div. unterstützende Tätigkeiten (Präsentationsupdates, CSR-Reporting, Intercompany-Verrechnung, etc.)

Das bringst Du mit:

- Zahlen und Kostenverständnis
- IT Affinität (Office Paket - v.a. Excel, SAP & Datenbank-Kenntnisse)
- Fähigkeit zur internationalen Korrespondenz - auch mit Geschäftsführern - in englischer Sprache
- Interkultureller Umgang
- Erfahrung im industriellen Umfeld von Vorteil
- technisches Interesse

Das bieten Wir:

- Du bist Teil eines innovativen Teams in einem internationalen Unternehmen mit langfristigen Weiterentwicklungsmöglichkeiten

- Talente- & Leadership Programme
- Flexibles Arbeitszeitmodell
- Homeoffice-Möglichkeit
- Diverse Mitarbeiterrabatte
- Subventioniertes Betriebsrestaurant
- Parkplätze & öffentliche Erreichbarkeit

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an:

Frau Michaela Weidinger-List - RECRUITING UND PERSONALENTWICKLUNG

Email: bewerbung@tecloan.com