

Dienstort: Deutschlandsberg Vollzeit / 38,5 Sdt. EURO ab € 2.751,84

Production Coordinator (w/m/d)

Production Coordinator (w/m/d)

Die Tecloan GmbH ist ein zukunftsweisendes Unternehmen und verbindet junge Dynamik mit langjähriger Erfahrung! Wir haben uns darauf spezialisiert, qualifizierte Techniker (m/w/d) und Unternehmen zusammen zu führen. Zu unseren Kunden zählen namhafte nationale und internationale Unternehmen.

Einer unserer Kunden ist Auftragsfertiger für elektronische und mechatronische Produkte und das europäische Headquarter und Tochterunternehmen eines internationalen Konzerns. Er zählt zu den führenden EMS-Anbietern (Electronics Manufacturing Services), beschäftigt über 4.500 Mitarbeiter (m/w/d) und strebt kontinuierlich nach Wachstum und Technologieführerschaft.

Production Coordinator (w/m/d)

Als Schnittstelle zwischen Produktionsplanung und der Teamleitung bist du für die Sicherstellung der termingerechten Fertigungsaufträge sowie für die optimale Realisierung der Durchlaufzeiten in der Produktion zuständig.

Deine Aufgaben:

- Feinplanung und Koordination von bereits geplanten Produktionsaufträgen in Zusammenarbeit mit dem zuständigen Teamleiter
- Erstellen eines operativ durchführbaren Produktionsprogrammes unter Berücksichtigung von Aufträgen, Maschinen und Anlagen
- Bereitstellen von Fertigungsdaten zur weiteren Verwendung
- Laufende Überwachung der Auslastung
- Aufzeigen von Produktionsengpässen
- Überwachung der Fertigungsaufträge in der WIP hinsichtlich Durchlaufzeit bzw. Verweildauer
- Weiterentwicklung bzw. Optimierung der Auftragsplanung in der Produktion
- Mitarbeit in KVP-Kreisen zur Produktivitätssteigerung und Minimierung von Verschwendung entlang der Prozesskette des Bereichs und seiner Schnittstellen

Dein Profil:

- Mehrjährige praktische Erfahrung als Teamleiter:in oder als Produktionsplaner:in im industriellen Umfeld (vorzugsweise Elektronik)
- Sehr gutes Verständnis von Produktionsabläufen unter Einbeziehung der Schnittstellen sowie vor- und nachgelagerter Prozesse
- SAP-Kenntnisse von Vorteil

- Kommunikationsstarker Teamplayer mit verlässlicher und eigenverantwortlicher Arbeitsweise
- Organisationstalent mit vorausschauender Denkweise im Sinne der Planungstätigkeiten
- Sehr gute Deutschkenntnisse

Was erwartet dich:

- Gesicherter Arbeitsplatz in einer zukunftsorientierten Branche
- Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet, in dem du dich kreativ und selbstständig in den Lösungsprozess einbringen kannst
- Flexible Arbeitszeitmodelle
- Vielseitige Weiterbildungsmöglichkeiten und individuelle Entwicklungsperspektiven
- Verpflegung durch die hausinterne Kantine mit täglich frisch zubereiteten Speisen
- Mitarbeiterparkplätze am Firmengelände
- Verschiedene Firmenaktivitäten (Weihnachtsfeier, Grillfest, Firmenausflüge, uvm.)
- Angebot an Gesundheits- und Sportmöglichkeiten (Betriebsarzt, Tennis, Fußball, Nordic Walking, Yoga, uvm.)

KONTAKT

Frau Heidelinde Jaritz - Geschäftsführung

Tel.: 00436641333464

Email: bewerbung@tecloan.com